

## **Beleidsplan Stichting Alliander Foundation 2016 - 2018**

### **1. Inleiding**

De stichting Alliander Foundation is begonnen als de Stichting Nuon Foundation. Dit was een initiatief van de Raad van Bestuur van N.V. Nuon, die de Stichting in december 2005 in het leven riep. Met het instellen van deze Stichting werd beoogd invulling te geven aan één van de pijlers van het MVO-beleid van Nuon: het vergroten van de maatschappelijke betrokkenheid van de medewerkers van Nuon. Het concept van de Nuon Foundation is uitgewerkt door een groep medewerkers in het kader van het Management Talent Programma (MTP) dat zij twee jaar lang hebben gevolgd. De uitwerking is door de Raad van Bestuur omarmd, en de Stichting is operationeel geworden in april 2006. Op 10 februari 2009 is de stichting verder gegaan onder de naam "Stichting Alliander Foundation". Dit was het gevolg van de splitsing van Nuon in een netwerkbedrijf (Alliander) en een handelsbedrijf (Nuon). Vanaf nu zal dit beleidsplan alleen nog over de Stichting Alliander Foundation gaan.

### **2. Doelstelling van de Stichting Alliander Foundation**

Het doel van de Stichting Alliander Foundation is: "medewerkers te stimuleren zich in hun eigen tijd belangeloos in te zetten voor de maatschappij en hen daarbij te ondersteunen." De strategie is gestoeld op vier pijlers:

- het faciliteren van de markt (matchen van vraag en aanbod van vrijwilligerswerk)
- het stimuleren van de projectvraagzijde (medewerkers stimuleren projecten op te zetten voor goede doelen waarbij vrijwilligers aan de slag kunnen)
- het stimuleren van de medewerkeraanbodzijde (medewerkers stimuleren vrijwilligerswerk te gaan doen)
- en het ondersteunen van projecten die via het platform van de Alliander Foundation tot stand gekomen zijn.

### **3. Werkzaamheden van de Stichting Alliander Foundation**

Het Bestuur van de Stichting Alliander Foundation bestaat uit een externe voorzitter, een extern lid en twee interne leden.

- Willem Lageweg (directeur MVO Nederland, voorzitter)
- Claire de Haan (zelfstandig ondernemster, lid)
- Elke Duthler-Pastoor (Alliander, lid)
- Jobke Egging (Alliander, lid)

De Stichting Alliander Foundation beschikt daarnaast over een Operationeel Manager (0,8 fte). Zij is in dienst van de N.V. Alliander, haar salariskosten worden doorberekend aan de Foundation. Zij is de enige medewerker van de Stichting Alliander Foundation.

Het Bestuur komt minimaal drie keer per jaar bij elkaar. Het ontvangt hiervoor geen bezoldiging, noch onkostenvergoedingen. De enige vergoeding die de externe bestuurders krijgen uitbetaald, zijn hun reiskosten naar de vergaderingen.

De dagelijkse werkzaamheden van de operationeel manager bestaan onder andere uit:

- Interne communicatie (interne bekendheid van de Foundation vergroten)
- Organiseren van vrijwilligersactiviteiten
- Matchen van vraag en aanbod van vrijwilligers
- Beoordelen van aanvragen voor financiële steun
- Bijhouden van financiële administratie, vrijwilligersadministratie en beheren van het netwerk
- etc.

De Stichting Alliander Foundation profileert zich bewust niet extern. De reden daarvoor is, dat de medewerkers van Alliander zich belangeloos inzetten in hun vrije tijd. De Stichting ondersteunt de medewerkers hierbij ook belangeloos. Naamsbekendheid van Alliander middels de Foundation wordt niet nagestreefd. Er worden daarom geen externe communicatieactiviteiten ondernomen.

#### **4. Fondsen**

De Stichting Alliander Foundation ontvangt jaarlijks een bedrag van Alliander voor het uitvoeren van haar activiteiten. De jaarlijkse donatie bedraagt 350.000 euro. De Raad van Bestuur heeft in 2013 de toezegging gedaan om dit bedrag voor de komende vijf jaar (tot en met 2018) jaarlijks te doneren. De jaarlijkse kosten die de Foundation mag maken, zijn voor de huidige activiteiten en het huidige aantal medewerkers van Alliander gemaximeerd op 350.000 euro per jaar. Hiermee is het voortbestaan van de Foundation voor de komende vijf jaar veiliggesteld.

Door de toenemende bekendheid is een groei zichtbaar in de bestedingen. Steeds meer medewerkers weten de Foundation te vinden en maken gebruik van de mogelijkheid financiële steun te krijgen voor de organisatie waar ze vrijwilligerswerk doen ofwel voor eigen projecten/projectjes waarbij vrijwilligers van Alliander zich inzetten voor goede doelen.

Het jaarbedrag wordt globaal als volgt verdeeld:

Personeelskosten circa:	€ 100.000
Steun aan vrijwilligersprojecten ten bate van goede doelen	<u>€ 250.000</u>
	€ 350.000

Het jaarbedrag hoeft niet opgemaakt te worden, een eventueel overschot van een jaar blijft op de rekening van de Stichting Alliander Foundation staan voor volgende jaren.

De Stichting ontvangt geen gelden van anderen dan Alliander.

#### **5. Fondsenbeheer/besteding/uitkering**

Het bestuur van de Stichting heeft zich vanaf de oprichting van de Stichting op het standpunt gesteld dat de ontvangen gelden op een conservatieve wijze dienen te worden beheerd. Daartoe wordt de bestemmingsreserve aangehouden op een bankrekening op naam van de N.V. Alliander. Rentebaten van de bestemmingsreserve worden aan dit bedrag toegevoegd.

Doordat de Stichting door één persoon (de operationeel manager) wordt gerund, zijn er weinig overheadkosten en komt het grootste deel van het geld rechtstreeks ten goede aan de doelstelling van de stichting Alliander Foundation.

Voor de besteding van gelden richt de Stichting zich op een breed spectrum aan maatschappelijke doelen. De doelstelling van de Stichting, medewerkers te stimuleren zich vrijwillig en belangeloos in te zetten voor de maatschappij, is niet aan veel beperkingen onderhevig.

Medewerkers van Alliander zetten zich in hun vrije tijd in voor zeer uiteenlopende maatschappelijke doelen, variërend van zeilen met gehandicapten en wandelen met bejaarden tot het opknappen van weeshuizen in Wit Rusland en het coachen van ondernemers uit derde wereldlanden. Aan dit brede spectrum ligt de gedachte ten grondslag dat op deze manier beduidend meer medewerkers bereid zijn zich in te zetten voor de maatschappij dan wanneer er maar een paar goede doelen zouden zijn waarvoor je je mag inzetten. Medewerkers mogen zelf kiezen naar welk goed doel hun hart uitgaat en zich daarvoor inzetten. Dat past ook helemaal bij de filosofie van Alliander om mensen zich te laten ontwikkelen gebruikmakend van hun sterke punten.

Voor het ontvangen van financiële steun is een belangrijke voorwaarde dat binnen Alliander minstens één extra vrijwilliger wordt gevonden. Het doel hierachter is dat meer en meer medewerkers van Alliander zich vrijwillig in gaan zetten voor de maatschappij. Hiertoe organiseert de Stichting Alliander Foundation ook activiteiten waar collega's kennis kunnen maken met vrijwilligerswerk. Bijvoorbeeld met ouderen naar Artis, of deelnemen aan de Super Opkikkerdag, samen met Stichting de Opkikker.

De Stichting heeft bewust gekozen voor de term "financiële steun" en niet voor "sponsoring" of "donatie". De term "sponsoring" impliceert een wederdienst, en de term "donatie" geeft een vrijblijvendheid aan in de besteding van het bedrag. Van beide is hier geen sprake. De financiële steun is bedoeld om kosten die aan het vrijwilligerswerk verbonden zijn te dekken. De medewerker die deze aanvraag doet, moet middels een begroting precies aangeven waarvoor het geld bedoeld is, zodat het bestuur weet waaraan het geld besteed wordt en kan controleren dat het voor 100% ten goede komt aan het goede doel.

Een uitzondering hierop vormt de deelname aan sponsortochten die tegenwoordig een grote vlucht hebben genomen, zoals het op fietsen van de Alpe d'Huzes of hardlopen voor een goed doel. Hoewel dit geen vrijwilligerswerk is, zetten deze mensen zich toch met hart en ziel in voor een goed doel. Daarom kunnen medewerkers die zich op zo'n manier inzetten aanspraak maken op het Actiebudget van € 500,-. Dit budget mag worden aangewend om een actie op te zetten voor het goede doel. De opbrengst van de actie mag gedoneerd worden aan dit goede doel.

De financiële steun die aanvragers krijgen is *nooit* bedoeld voor persoonlijke kosten zoals reis- en verblijfskosten, maar komt voor 100% ten goede aan het doel waar de medewerker vrijwilligerswerk voor doet. Het vrijwilligerswerk wordt verricht in de eigen tijd van de medewerkers, dus niet onder werktijd.

De financiële steun van de Stichting kan eenmalig zijn, dan wel voor een aantal jaren. Dat hangt af van de aard van het project. Projecten en/of goede doelen mogen echter nooit afhankelijk worden van de steun van de Stichting Alliander Foundation. Medewerkers van Alliander mogen één maal per jaar een beroep doen op de Foundation, en maximaal drie keer.

Bij twijfelgevallen beslist altijd het bestuur. Er is geen correspondentie mogelijk over de uitslag van hun beslissing en derhalve kunnen er geen rechten worden ontleend aan dit beleidsplan.

## **6. Beleidsvoornemens**

Het bestuur meent dat het beleid van de afgelopen jaren een goede basis vormt voor de toekomst van de Stichting Alliander Foundation. De komende jaren zal het werk van de Stichting conform dit beleid worden voortgezet.

Uiteraard blijft het bestuur de ontwikkelingen in Nederland op het gebied van vrijwilligerswerk nauwlettend volgen en stemt het beleid hier indien nodig op af. Hiertoe is voor het eerst in 2012 het initiatief geboren om jaarlijks een symposium te organiseren met foundations van andere bedrijven in Nederland, vanuit de gedachte elkaar te inspireren en van elkaar te leren. De eerste keer vond dit plaats in Soesterberg, in 2013 is het symposium gehouden bij de Erasmusuniversiteit. Vanuit de andere bedrijven is veel belangstelling voor dit jaarlijkse symposium. Ook in de jaren 2014 en 2015 heeft een dergelijk symposium plaatsgevonden.

Het bestuur van de Stichting Alliander Foundation is optimistisch over de toekomst van de Stichting. Medewerkers van Alliander maken er veelvuldig gebruik van, en zijn er trots op dat Alliander haar medewerkers wil steunen in hun vrijwilligerswerk.

## **7. Overige gegevens en contactgegevens**

**De Alliander Foundation is alleen en uitsluitend te benaderen door medewerkers van Alliander, Liander en Liandon.**

Statutaire naam: Stichting Alliander Foundation

KvK-nummer 34238725

RSIN 815202039

Operationeel manager: Marjolein van Leeuwen

**T** 088 – 1912080

**M** 06 - 21880748

**E** [Marjolein.van.leeuwen@alliander.com](mailto:Marjolein.van.leeuwen@alliander.com)

**Alliander N.V.** Postbus 50, 6920 AB Duiven, Nederland.

Locatiecode: 2RA1160. Groningersingel 1, 6835 EA Arnhem.

Arnhem, juni 2016

Het bestuur van de Stichting Alliander Foundation

Willem Lageweg (voorzitter)

Claire de Haan

Elke Duthler-Pastoor

Jobke Egging